

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS CPO LT 2026 METŲ VEIKLOS PLANAS

CPO LT misija – vertės kūrimas valstybei ir visuomenei sudarant galimybes viešajam sektoriui efektyviai, skaidriai bei pažangiai įsigyti, o verslui – paprastai ir konkurencingomis sąlygomis parduoti prekes, paslaugas ar darbus viešųjų pirkimų būdu.

CPO LT vizija – tik aukščiausiais skaidrumo standartais bei geriausia viešųjų pirkimų praktika vykdomi centralizuoti viešieji pirkimai Lietuvoje.

CPO LT strateginis tikslas – užtikrinti profesionalius, konkurencingus ir strateginius valstybės tikslus įgyvendinančius pirkimus, plečiant pirkimų centralizavimą.

Eil. Nr.	Strateginio tikslo stebėsenos rodiklio pavadinimas, mato vnt.	Siekiam a reikšmė 2025 m.	Faktinė reikšmė 2025 m.	Siekiam a reikšmė 2026 m.	Metinis pokytis (proc. arba procentiniai punktai (p. p.))
1.	Tiekėjų skaičius CPO LT elektroninėse sistemose, vnt.	2050	2358	2400 ¹	1,8 proc. ²
2.	Pirkimų, kuriuose pateiktas tik vieno tiekėjo pasiūlymas, dalis nuo visų CPO LT viešųjų pirkimų skaičiaus, proc.	11,8	13,6	12,5	-1,1 p. p. ³
3.	Vidutinis tiekėjų pasiūlymų skaičius CPO LT atliekamame viešajame pirkime, vnt.	3,9	3,7	4	8,1 proc.
4.	Pirkimų, vykdomų per CPO LT, vertė nuo bendros Lietuvoje įvykdomų viešųjų pirkimų vertės, proc.	17	14,6	20	5,4 p. p. ⁴
5.	Pirkimų per CPO LT elektroninį katalogą vertė, mln. Eur	1 217,65	1 068	1 339,41	25,4 proc. ⁴
6.	Pirkimų per Elektroninį pirkimų centrą vertė, mln. Eur	54	24,3	54	122,2 proc.
7.	Smulkaus ir vidutinio verslo įmonių, laiminčių viešuosius pirkimus CPO LT elektroninėse sistemose, procentinė dalis nuo visų laimėtojų skaičiaus: - pagal vertę, proc. - pagal pirkimų skaičių, proc.	65,7 81,5	69,4 82	69,5 82	0,1 p. p. 0 p. p.
8.	Modulių, kuriuose yra galimybė vykdyti pirkimus, kuriems taikomi žaliųjų pirkimų reikalavimai, dalis, proc.	100	100	100	0 proc.
9.	Modulių, kuriuose yra galimybė vykdyti pirkimus, taikant socialinius kriterijus, vertinimo kriterijų, skaičius, vnt.	11	12	13	8,3 proc.

¹ Rodiklis bus sumuojamas vertinant CPO LT elektroninio katalogo ir CPO IS tiekėjų skaičių.

² Rizika, kad migravus į naują CPO IS dalis tiekėjų gali nesutikti toliau dalyvauti centralizuotuose pirkimuose.

³ Rizika dėl rodiklio neįgyvendinimo gali kilti dėl didėjančios specializuotų pirkimų dalies, kuriose veikia ribotas tiekėjų skaičius ir dažnai gaunami vieno tiekėjo pasiūlymai dėl aukštų techninių reikalavimų, taip pat dėl palankios ekonominės situacijos, kai dalis tiekėjų, ypač statybų sektoriuje, orientuojasi į privatų sektorių ir nedalyvauja viešuosiuose pirkimuose.

⁴ Rizika dėl CPO LT elektroninio katalogo vertės mažėjimo ir rodiklio neįgyvendinimo gali kilti dėl nestabilios geopolitinės situacijos, galinčios sukelti nenumatytus konkrečių rinkos segmentų kainų svyravimus ir pasiūlos ribojimą, perkančiųjų organizacijų perkančiosios galios ir poreikio mažėjimo bei nepakankamai užtikrinamos atsisakymų vykdyti pirkimus per CPO LT elektroninį katalogą kontrolės.

10.	Modulių, kuriuose yra galimybė vykdyti pirkimus, taikant kainos ir kokybės santykio vertinimo kriterijų, skaičius, proc.	54	54,1	59	9,1 proc.
11.	Viešųjų pirkimų tarnybos švieslentėje CPO LT bendras visų rodiklių vertinimas, balas ⁵	2,8	2,8	2,8	0 proc.
12.	Galiojančių pirkimų specialisto pažymėjimą turinčių pirkimų vadovų skaičius nuo visų pirkimų vadovų pareigas einančių darbuotojų skaičiaus, proc.	97	93,5	97	3,5 p. p.
13.	CPO LT darbuotojų kaitos rodiklis, proc.	<20	14,2	<20	-
14.	Pasitikėjimas CPO LT (manančių, kad CPO LT veikla skaidri ir patikima, dalis), proc.	≥97	≥97	≥97	0 proc.
15.	Įvykdytų inovatyvių viešųjų pirkimų skaičius, vnt.	7	10	10 ⁶	0 proc.
16.	Elektroninio pirkimų centro vartotojų patirties kokybės indeksas, proc.	-	-	≥80	-
17.	Perkančiųjų organizacijų skaičius, kurioms CPO LT viešuosius pirkimus atliko pagal ministrams pavestų valdymo sričių centralizavimo planus ir pagal atskirus perkančiųjų organizacijų pavedimus, vnt.	-	-	66	-

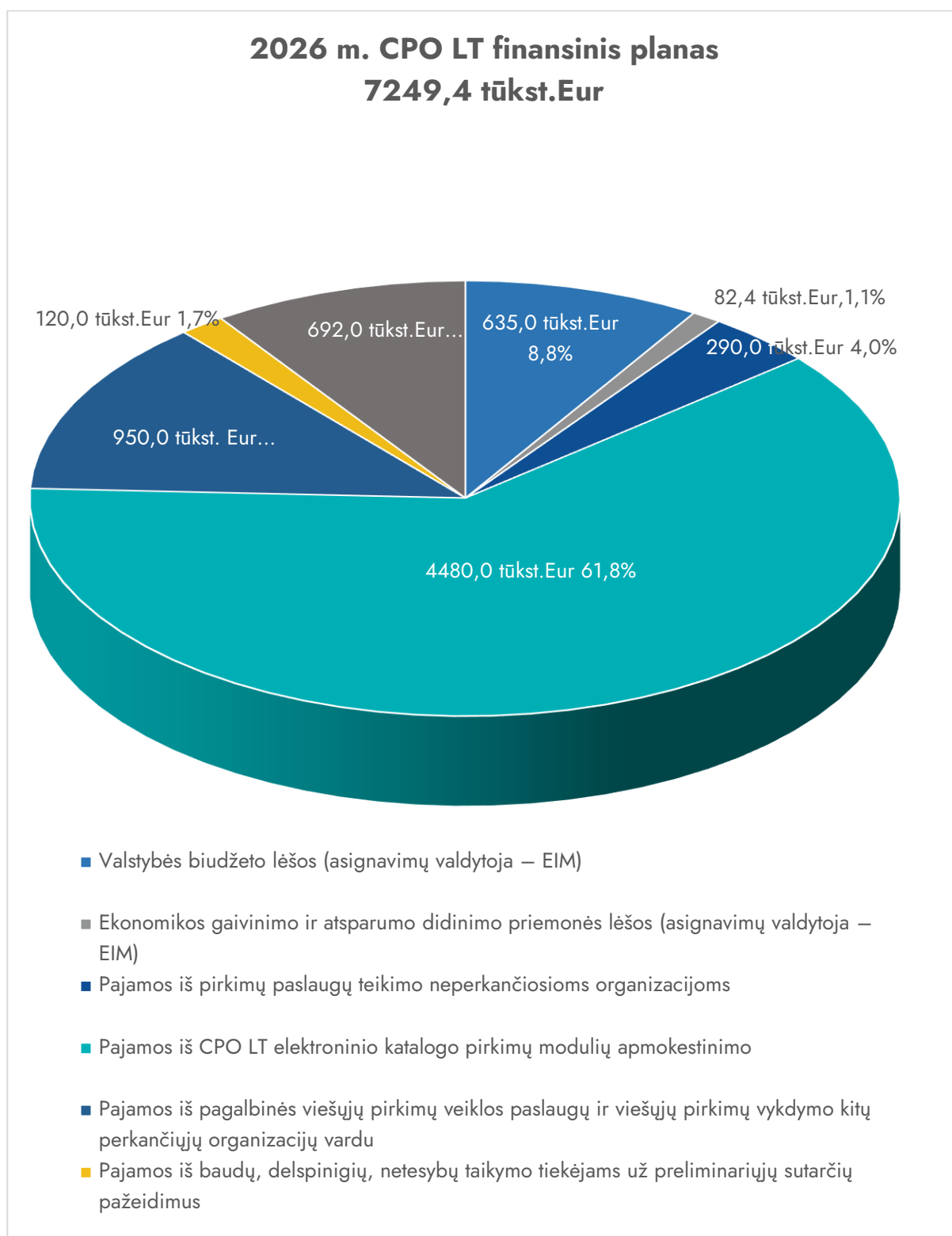
Svarbiausi darbai 2026 m.

1. Vystyti naują centralizuotų viešųjų pirkimų informacinę sistemą (toliau – CPO IS), nuosekliai sukuriant trūkstamas funkcijas, įgyvendinant būtinas integracijas su išorinėmis sistemomis ir užtikrinant patikimą, saugų sistemos eksploatavimą, laipsniškai perkelti į naują CPO IS CPO LT elektroniniame kataloge esančius modulius (I–IV ketv.).
2. Įgyvendinti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro (toliau – SAM) valdymo srities IV etapo perkančiųjų organizacijų vykdomų pirkimų centralizavimą (I–IV ketv.).
3. Įgyvendinti Valstybės kontrolės ataskaitoje „VšĮ CPO LT veikla vykdančioms viešuosius pirkimus“ 2026 m. nurodytą rekomendaciją (I–II ketv.).
4. Įgyvendinti Ekonomikos ir inovacijų ministerijos centralizuoto vidaus audito ataskaitoje Nr. 107-4 „Viešosios įstaigos CPO LT valdymo, rizikų valdymo ir vidaus kontrolės vertinimas“ nurodytas rekomendacijas (I–IV ketv.);
5. Parengti 2027–2029 metų CPO LT veiklos strategijos projektą (II–IV ketv.).

⁵ Rodiklis skaičiuojamas pagal aktualiu metu galiojančią Viešųjų pirkimų tarnybos Pirkimų vykdytojų žemėlapiu – Švieslentės [Rodiklių apskaičiavimo ir vertinimo metodiką](#), pasikeitus skaičiavimo metodikai rodiklis gali keistis.

⁶ Rizika, kad neatsiras klientų norinčių vykdyti inovatyvius pirkimus, rodiklio įgyvendinimas labai glaudžiai siejasi su GovTech finansuojamomis programomis, kurių CPO LT įtakoti negali.

1 pav. 2026 m. CPO LT finansinis planas



CPO LT darbuotojai – CPO LT 170 pareigybių sąrašas patvirtintas viešosios įstaigos CPO LT direktoriaus 2022 m. rugsėjo 22 d. įsakymu Nr. 3V-284 „Dėl viešosios įstaigos CPO LT pareigybių sąrašo patvirtinimo“. CPO LT valdymo struktūra, patvirtinta viešosios įstaigos CPO LT direktoriaus 2024 m. rugpjūčio 20 d. įsakymu Nr. 3V-118/2024 „Dėl viešosios įstaigos CPO LT valdymo struktūros“. Iš jų 12 etatų finansuojama valstybės biudžeto lėšomis.

CPO LT 2026 metų veiklos planas pagal veiklas, atsakingus vykdytojus ir vykdymo terminus

Ekonomikos ir inovacijų ministerijos įgyvendinamos strateginio veiklos plano programos priemonės kodas ir pavadinimas	Įstaigos veiklos pavadinimas	Stebėsenos rodikliai			Atsakingi vykdytojai	Asignavimai tūkst. Eur ir finansavimo šaltinis	
		Pavadinimas ir mato vienetas	Planinė reikšmė	Vykdymo terminas (ketvirčiai)			
05-001-01-08-14 (TP) Atlikti centrinės perkančiosios organizacijos funkcijas (vykdoma per VŠĮ CPO LT)	1. CPO LT elektroninio katalogo naujų pirkimų modulių sukūrimas	1.1. Sukurtų naujų modulių skaičius, vnt.: 1) Maisto produktai Krašto apsaugos sistemos reikmėms; 2) Automobilių remonto paslaugos; 3) Medicininė įranga (kainos ir kokybės santykis su nac. saugumo reikalavimais)	3: 1 1 1	I–IV: I–II I–III I–IV	CPO LT Biuro ir veiklos aptarnavimo srities pirkimų skyriaus, Statybų srities pirkimų skyriaus ir Sveikatos srities pirkimų skyriaus (toliau – pirkimų skyriai) ir grupių vadovai	4276,9 (iš jų: - 4114,9 pajamos iš CPO LT pirkimų modulių apmokestinimo); - 162,0 pajamos iš ankstesnių finansinių metų CPO LT pirkimų modulių apmokestinimo)	
	2. CPO LT elektroninio katalogo pirkimų modulių atnaujinimas	2.1. Atnaujinamų/pildomų modulių skaičius, vnt.	8	I–IV			CPO LT pirkimų skyrių ir grupių vadovai
	3. Pirkimų modulių administravimas CPO LT elektroniniame kataloge	3.1. Administruojamų modulių skaičius, vnt.: 1) Kompiuterinė įranga; 2) Kompiuterinė įranga su nac. saugumo reikalavimais; 3) Judrusis ryšys; 4) Mobilieji telefonai; 5) Mobilieji telefonai su nac. saugumo reikalavimais; 6) Spausdintuvų nuoma ir aptarnavimas; 7) Viešasis fiksuotas ryšys;	112: 1 1 1 1 1 1	I–IV: I–IV I–IV I–IV I–IV I–IV			CPO LT pirkimų skyrių ir grupių vadovai

	8) Interneto ryšys;	1	I-IV		
	9) Kompiuterių nuoma;	1	I-IV		
	10) Kompiuterių nuoma su nac. saugumo reikalavimais;	1	I-IV		
	11) Mobilųjų telefonų aparatų nuoma;	1	I-IV		
	12) Programinės įrangos nuoma;	1	I-IV		
	13) Programinės įrangos nuoma su nac. saugumo reikalavimais;	1	I-IV		
	14) Kelionių organizavimo paslaugos;	1	I-IV		
	15) Kilimėlių nuoma ir keitimas;	1	I-IV		
	16) Valymas;	1	I-IV		
	17) Valymas (rezervuota teisė);	1	I-IV		
	18) Apsauga;	1	I-IV		
	19) Vertimas;	1	I-IV		
	20) Paštas;	1	I-IV		
	21) Kurjeriai;	1	I-IV		
	22) Auditas;	1	I-IV		
	23) Transporto priemonių draudimo paslaugos;	1	I-IV		
	24) Maitinimo paslaugos;	1	I-IV		
	25) Ugdymo įstaigų maitinimo paslaugos;	1	I-IV		
	26) Globos įstaigų maitinimo paslaugos;	1	I-IV		
	27) Gydytojų įstaigų maitinimo paslaugos;	1	I-IV		
	28) Kanceliarinės prekės;	1	I-IV		
	29) Biuro popierius;	1	I-IV		
	30) Buities prekės;	1	I-IV		
	31) Higieninis popierius;	1	I-IV		
	32) Elektros prekės;	1	I-IV		
	33) Spausdinimo įrangos eksploatacinės medžiagos;	1	I-IV		
	34) Degalai į talpyklas;	1	I-IV		
	35) Elektros energija;	1	I-IV		
	36) Mokykliniai baldai be projektavimo;	1	I-IV		
	37) Motorinių transporto priemonių nuoma (automobiliai, autobusai ir mikroautobusai su vairuotoju);	1	I-IV		
	38) Degalai iš degalinių;	1	I-IV		
	39) Gamtinės dujos;	1	I-IV		
	40) Automobiliai;	1	I-IV		

	41) Autobusai;	1	I-IV		
	42) Maisto produktai (Pienas, Duona, Daržovės, Mėsa, Kiaušiniai, Žuvis, Bakalėja ir grūdų malūno produktai);	1	I-IV		
	43) Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) rangos darbai be/su projektavimu;	1	I-IV		
	44) Statinio statybos techninė priežiūra;				
	45) Statinio techninio projekto ekspertizė;	1	I-IV		
	46) Statinių (inžinerinių) projektavimas;	1	I-IV		
	47) Pastatų projektavimas;	1	I-IV		
	48) Suprojektuotų žemės sklypų paženklavimo vietovėje ir kadastro duomenų bylų parengimas;	1	I-IV		
	49) Investicijų planai ir energetinio naudingumo sertifikatai;	1	I-IV		
	50) Statinių techninė priežiūra;				
	51) Kelių (gatvių) horizontalusis ženklavimas;	1	I-IV		
	52) Statinių ekspertizė;	1	I-IV		
	53) Nutolusios saulės elektrinės (saulės parkai);	1	I-IV		
	54) Saulės elektrinės ant stogų/žemės;				
	55) Pastatų sandarumo matavimo paslaugos;	1	I-IV		
	56) Negyvenamųjų pastatų rangos darbai be projektavimo;	1	I-IV		
	57) Priemonės kelio dangai prižiūrėti;	1	I-IV		
	58) Rezerviniai elektros energijos šaltiniai (generatoriai);	1	I-IV		
	59) Elektros energijos kaupimo įrenginiai;				
	60) Vaistai;	1	I-IV		
	61) Endoprotezai;	1	I-IV		
	62) Medicininiai prietaisai;	1	I-IV		
	63) Skalavimo paslaugos;	1	I-IV		
	64) Skalavimo paslaugos (rezervuota teisė);	1	I-IV		
	65) Asmens higienos gaminiai;	1	I-IV		
	66) Vienkartinės medicinos priemonės;	1	I-IV		
	67) Vaistai (DPS);	1	I-IV		
	68) Vakcinai;	1	I-IV		
		1	I-IV		

	69) Dezinfekciniai tirpalai ir kiti tirpalai, nepriskirti vaistams;	1	I–IV		
	70) Medicininiai testai;	1	I–IV		
	71) COVID–19 ligos (koronaviruso infekcijos) nustatymo tyrimai;	1	I–IV		
	72) Specializuotos patalinės nuoma su skalbimo paslauga;	1	I–IV		
	73) Asmens apsaugos priemonės;	1	I–IV		
	74) Medicininė įranga (funkcinės lovos, defibriliatorius);	1	I–IV		
	75) Kraujo paėmimo sistemos;	1	I–IV		
	76) Medicininių atliekų tvarkymas;	1	I–IV		
	77) Odontologijos medžiagos;	1	I–IV		
	78) Tvarsliaiva;	1	I–IV		
	79) Civilinės saugos priemonės;	1	I–IV		
	80) Baldai su projektavimo paslauga;	1	I–IV		
	81) Reabilitacijos priemonės (slaugos, reabilitacijos, fizioterapijos priemonės);	1	I–IV		
	82) Serveriai ir superkompiuteriai;	1	I–IV		
	83) Sunkiasvorės ir specialios paskirties transporto priemonės;	1	I–IV		
	84) Elektromobilių įkrovimo stotelės ir jų įrengimo darbai;	1	I–IV		
	85) Funkcinės lovos (gyvavimo ciklo sąnaudų metodas);	1	I–IV		
	86) Chirurginės priemonės;	1	I–IV		
	87) Vamzdynų tiesimo/remonto darbai;	1	I–IV		
	88) Medicinos priemonių priežiūros paslaugos;	1	I–IV		
	89) Darbo rūbai;	1	I–IV		
	90) Buitinių atliekų surinkimo paslaugos;	1	I–IV		
	91) Elektros generatoriai, jų montavimo ir įrengimo darbai;	1	I–IV		
	92) Rentgeno diagnostinė įranga;	1	I–IV		
	93) Spausdintuvų nuoma ir aptarnavimas su nac. saugumo reikalavimais;	1	I–IV		
	94) Sterilizavimo priemonės;	1	I–IV		
	95) Priemonės neurochirurgijai;	1	I–IV		
	96) Pastatų, statinių ir inžinerinių sistemų	1	I–IV		

	6. CPO LT 2027–2029 metų veiklos strategijos projekto parengimas	6.1. Parengtas ir Ekonomikos ir inovacijų ministerijai pateiktas derinti 2027-2029 m. CPO LT veiklos strategijos projektas	Taip	II–IV	CPO LT vadovybė	
	7. CPO LT viešųjų pirkimų procedūrų vykdymas pagal ministrams pavestų valdymo sričių centralizavimo planus ir pagal atskirus perkančiųjų organizacijų pavedimus	7.1. Parengtas ir suderintas 2026 m. pirkimų planas	Taip	I	Teisės ir metodologijos skyriaus Pirkimų valdymo grupės vadovas CPO LT pirkimų skyrių ir grupių vadovai	1773,4 (iš jų: - 386,6 valstybės biudžeto lėšos, asignavimų valdytoja – Ekonomikos ir inovacijų ministerija (toliau – EIM); - 950,0 pajamos iš pagalbinės viešųjų pirkimų veiklos paslaugų ir viešųjų pirkimų vykdymo kitų perkančiųjų organizacijų vardu; - 120,0 pajamos iš baudų, delspinigių, netesybų taikymo tiekėjams už preliminarinių sutarčių pažeidimus; -316,8 pajamos iš CPO LT pirkimų modulių apmokestinimo)
7.2. Įvykdytos viešųjų pirkimų procedūros		Pagal pirkimų planą	I–IV			
7.3. Įsigytos viešųjų pirkimų planavimo ir vykdymo programinės įrangos licencijos		Taip	I			
	8. CPO IS vystymas, priežiūra ir CPO LT elektroninio	8.1. Vykdoma CPO IS garantinė priežiūra ir palaikymas	Taip	I–IV	CPO LT Informacinių sistemų skyriaus IT	530,0 (pajamos iš ankstesnių finansinių metų)

katalogo modulių perkėlimas	8.2. Vykdomas CPO IS vystymas ir trūkstančių funkcionalų kūrimas siekiant perkelti likusius CPO LT elektroninio katalogo modulius	Taip	I–IV	projektų vadovas Patarėjas skaitmeninei pažangai	CPO LT pirkimų modulių apmokestinimo)
9. Metodinės ir viešinimo veiklos vykdymas	9.1. Parengtas ir patvirtintas CPO LT veiklos viešinimo 2026 m. planas	Taip	I	Komunikacijos vadovas	30,0 (iš jų: - 24,0 valstybės biudžeto lėšos, asignavimų valdytoja – EIM; - 6,0 pajamos iš CPO LT pirkimų modulių apmokestinimo)
	9.2. Įgyvendintos CPO LT veiklos viešinimo plane numatytos veiklos, proc.	100	I–IV		
	9.3. Sukurtos ir paskelbtos metodinės priemonės CPO LT elektroninio katalogo naudotojams (perkančiosioms organizacijoms, perkantiesiems subjektams ir tiekėjams), vnt.	10: 2 2 3 3	I–IV: I II III IV	CPO LT pirkimų skyrių ir grupių vadovai	
	9.4. Perkančiąsias organizacijas, perkančiuosius subjektus ir tiekėjus atstovaujančių asmenų, apmokytyų naudotis CPO LT elektroniniu katalogu, skaičius, vnt.	1000	I–IV	Komunikacijos vadovas	
	9.5. Organizuotų renginių apie pirkimų vykdymą per CPO LT elektroninį katalogą, skaičius, vnt.	10	I–IV		
	9.6. Organizuotų renginių, siekiant paskatinti inovatyvių viešųjų pirkimų vykdymą, skaičius, vnt.	3	I–IV	Komunikacijos vadovas Teisės ir metodologijos skyriaus vadovas	
	9.7. Sukurtas ir palaikytas Lietuvos centrinių perkančiųjų organizacijų viešųjų pirkimų specialistų tinklas; jame inicijuotų aktualių praktinių temų skaičius, vnt.	10	I–IV	Teisės ir metodologijos skyriaus vadovas	
	9.8. Parengtas ir patvirtintas 2027 m. pavasario tarptautinio Europos centrinių perkančiųjų organizacijų tinklo susitikimo Vilniuje organizavimo planas	Taip	III–IV	Direktoriaus pavaduotoja Komunikacijos vadovas	

10. CPO LT Vadybos sistemų priežiūra ir auditavimas	10.1. Organizuotas ir atliktas kokybės vadybos sistemos ISO 9001 kasmetinio sertifikavimo auditas	Taip	I–III	CPO LT vadovybės atstovas kokybei	9,0 (valstybės biudžeto lėšos, asignavimų valdytoja – EIM)	
	10.2. Organizuotas ir atliktas antikorupcinės vadybos sistemos ISO 37001 sertifikavimo auditas	Taip	III–IV	CPO LT vykdomosios vadovybės atstovas		
	10.3. Organizuotas ir atliktas aplinkosaugos vadybos sistemos ISO 14001 sertifikavimo auditas	Taip	I–III	CPO LT vadovybės atstovas aplinkosaugai		
	10.4. Organizuotas ir atliktas viešosios įstaigos metinių finansinių ataskaitų rinkinio auditas	Taip	I–III	Finansų skyriaus vadovas – vyriausiasis finansininkas		
11. Pasirengimas SAM valdymo srities perkančiųjų organizacijų vykdomų pirkimų centralizavimo V etapui	11.1. Atlikta centralizuojamų įstaigų viešųjų pirkimų analizė, siekiant įvertinti pirkimų apimtį ir pobūdį	Taip	II	Planavimo ir rinkodaros skyriaus vadovas	150,4 (valstybės biudžeto lėšos, asignavimų valdytoja – EIM)	
	11.2. Įvykdyta naujų darbuotojų paieška, suorganizuotos atrankos, įdarbinti ir apmokyti nauji darbuotojai	Taip	III–IV	Teisės ir metodologijos skyriaus vadovas		
	11.3. Pristatyta pirkimų centralizavimo eiga centralizuojamų įstaigų darbuotojams – centralizavimo modelis, pirkimų perdavimo tvarka, atsakomybių pasiskirstymas tarp CPO LT ir perkančiųjų organizacijų, procedūrų vykdymo terminai ir kt.	Taip	IV	CPO LT direktoriaus pavaduotojas, Sveikatos srities pirkimų skyriaus vadovas		

		11.4. Suteiktos priegigos prie pirkimų valdymo sistemos centralizuojamų įstaigų darbuotojams, organizuoti mokymai kaip naudotis pirkimų valdymo sistema	Taip	IV	Pirkimų valdymo grupės vadovas	
		11.5. Organizuoti mokymai centralizuojamų įstaigų pirkimų iniciatoriams – reikalavimų pirkimo objektui/techninėms specifikacijoms rengimo, kvalifikacijos reikalavimų tiekėjams nustatymo, pasiūlymų vertinimo kokybės kriterijų nustatymo bei kitomis iniciatoriams aktualiomis temomis	Taip	IV	Metodologijos grupės vadovas	
12. Valstybės kontrolės ataskaitos „VšĮ CPO LT veikla vykdant viešuosius pirkimus“ rekomendacijos įgyvendinimas	12.1. Atlikti CPO LT Skambučių centro fiksuojančio, įrašančio ir analizuojančio tikslines ataskaitas bei statistinę informaciją, įsteigimo parengiamieji darbai. Nustatyti konkretūs procesai ISO VS apimtyje, taip pat parengta tvarka, kuri nustatytų atsakingus asmenis, numatytų, kokių tolesnių veiksmų ir sprendimų turi būti imamasi atsižvelgiant į surinktos informacijos analizės rezultatus, siekiant paslaugų kokybės gerinimo ir aukšto klientų pasitenkinimo	Taip	I-II	Direktoriaus pavaduotojas Planavimo ir rinkodaros skyriaus vadovas	83,0 (iš jų: - 65,0 valstybės biudžeto lėšos, asignavimų valdytoja – EIM; - 18,0 pajamos iš CPO LT pirkimų modulių apmokestinimo)	
13. Ekonomikos ir inovacijų ministerijos centralizuoto vidaus audito ataskaitos „Viešosios įstaigos CPO LT valdymo, rizikų valdymo ir vidaus kontrolės vertinimas“ rekomendacijų įgyvendinimas	13.1. Papildytas CPO LT darbo reglamentas, nustatant vidaus kontrolės priemones, užtikrinančias, kad Įstaigos direktoriaus įsakymuose dėl priemonių skyrimo būtų nurodytos pavedamos papildomos užduotys ir (ar) funkcijos	Taip	I	Teisės ir metodologijos skyriaus vadovas		
	13.2. Papildytas Nuotolinio darbo viešojoje įstaigoje CPO LT tvarkos aprašas, nurodant nuolatinio nuotolinio darbo regionuose sąlygas	Taip	I	Teisės ir metodologijos skyriaus vadovas		
	13.3. Papildytos CPO LT vykdomų viešųjų pirkimų taisyklės, nustatant, kokiais atvejais rekomenduotina sudaryti rašytines sutartis įsigyjant paslaugas iki 15 000 Eur	Taip	I	Teisės ir metodologijos skyriaus vadovas		

		13.4. Papildytas CPO LT pasitelkiamų ekspertų atrankos ir darbo organizavimo tvarkos aprašas, reglamentuojant ekspertų darbo organizavimą ir atsiskaitymo tvarką, kai vertinimo užduotį parengia ne viešojo pirkimo komisija	Taip	I	Teisės ir metodologijos skyriaus vadovas
		13.5. Įtvirtinti CPO LT apskaitos politikoje principai ir kriterijai, pagal kuriuos nustatoma, kurios išlaidų rūšys finansuojamos valstybės biudžeto lėšomis, o kurios – uždirbamomis pajamomis	Taip	I–III	Finansų skyriaus vadovas – vyriausiasis finansininkas
		13.6. Reglamentuoti CPO LT vidaus teisės aktu kriterijai ir (ar) procedūros, nustatant, kada ir kokiais atvejais taikomi delspinigiai	Taip	I	Teisės ir metodologijos skyriaus vadovas
14. Elektroninių pirkimų centro (toliau – EPC) modulių atnaujinimas ir pildymas	14.1. Sukurtų modulių skaičius, vnt.: 1) Naujų objektų skaičius, vnt.	1: 1	IV: IV	CPO LT Statybų srities pirkimų skyriaus vadovas	290,0 (pajamos iš pirkimų paslaugų teikimo neperkančiosioms organizacijoms)
15. EPC modulių administravimas	15.1. Administruojamų preliminariųjų sutarčių skaičius, vnt.: 1) Investicijų planų ir / ar energetinio naudingumo sertifikatų rengimas; 2) Statinio projekto ekspertizė; 3) Statinio statybos techninė priežiūra; 4) Techninio darbo projekto parengimas ir projekto vykdymo priežiūra; 5) Valymas; 6) Daugiabučių gyvenamųjų namų techninė priežiūra; 7) Nutolusios saulės elektrinės (saulės parkai); 8) Saulės elektrinės ant stogų/žemės; 9) Pastatų sandarumo matavimo paslaugos;	15: 1 1 1 1 1 1 1 1 1	I–IV: I–IV I–IV I–IV I–IV I–IV I–IV I–IV I–IV	CPO LT pirkimų skyrių ir grupių vadovai	

		10) Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) rangos darbai be/su projektavimu; 11) Kilimėlių nuoma; 12) Mobilieji telefonai; 13) Darbo rūbų užsakymai; 14) Pastatų, statinių ir inžinerinių sistemų priežiūros ir remonto paslaugos; 15) Naujas objektas.	1 1 1 1 1 1	I-IV I-IV I-IV I-IV I-IV IV		
05-001-01-05-07 (PP) Sukurti nuoseklią inovacinės veiklos skatinimo sistemą (Projektas „Inovacijų plėtra viešojo sektoriaus institucijose“ Nr. 02-032-P-0002)	1. Projekto „Inovatyvaus produkto – DI technologijos integracija į viešųjų pirkimų objekto kainos analizės ir prognozavimo, centralizuotų viešųjų pirkimų sutaupymų nustatymo procedūras“ veiklų įgyvendinimas (Partnerystės sutarties numeris: 05-07-21.1.4.T-038) Projekto trukmė: 2024-06-01–2026-03-31)	1.1. Sukurtas inovatyvus sprendimas su dirbtinio intelekto (DI) įrankiu rinkos kainų analizei, prognozavimui ir centralizuotų viešųjų pirkimų sutaupymo nustatymo procedūroms	Taip	I-II	Direktoriaus pavaduotojas Informacinių sistemų skyriaus vadovas Duomenų analitikas	97,3 (projekto vertė – 97,3) 73,0 - Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšos (asignavimų valdytoja – EIM) 24,3 - pajamos iš CPO LT pirkimų modulių apmokestinimo

05-002-01-07-08 (PP) Kurti technologinius sprendimus ir įrankius, leidžiančius saugiai ir patogiai naudotis paslaugomis Projektas „Viešosios įstaigos CPO LT elektroninio katalogo plėtra“ Nr. 02-022-P-0007	1. Projekto „Viešosios įstaigos CPO LT elektroninio katalogo plėtra“ veiklų įgyvendinimas (Sutarties Nr. 02-022-P-0007) Projekto trukmė: 2023-10-16 – 2026-04-30	1.1. Apmokytų perkančiasias organizacijas atstovaujančių asmenų skaičius, vnt.	600	I–III	CPO LT Projektų vadovas	9,4 (projekto vertė – 439,17) Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšos, asignavimų valdytoja – EIM
ES Dvynių (Twinning) Slovakijos, Lietuvos, Vokietijos ir Latvijos šalių konsorciumo projektas „Parama Moldovos viešojo vidaus finansų kontrolei“ Twinning numeris: MD 24 NDICI FI 01 25 Projektą finansuoja Europos Sąjunga iš NDICI (2021–2027) programos. Projekto biudžetas – 1 250 000 Eur.	ES Dvynių projekto „Parama Moldovos viešojo vidaus finansų kontrolei“ 1 komponento „Vidaus vadybos ir kontrolės sistema“ veiklų įgyvendinimas Projekto trukmė – 36 mėn. nuo projekto pradžios. Sutartis šiuo metu rengiama ir bus derinama su konsorciumo šalimis.	1. Įgyvendinamos 1 komponento veiklos (veikla tęstinė): 1.1. Atlikta status quo analizė ir parengtas Moldovos institucijų procesų žemėlapis; 1.2. Sukurtas decentralizuoto valdymo modelis, įskaitant funkcijų ir atsakomybių paskirstymą; 1.3. Parengtas ir išbandytas rizikomis grindžiamo planavimo ir atskaitomybės modelis; 1.4. Surengti mokymai ir įgyvendintas studijų vizitas Moldovos institucijų atstovams.	Taip	I–IV	Direktoriaus pavaduotoja Teisės ir metodologijos skyriaus vadovas Projektų vadovas	Biudžetas dar derinamas.
Iš viso:						7249,4
Iš jų: Valstybės biudžeto lėšos (asignavimų valdytoja – EIM) Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšos (asignavimų valdytoja – EIM) Pajamos iš pirkimų paslaugų teikimo neperkančiosioms organizacijoms Pajamos iš CPO LT elektroninio katalogo pirkimų modulių apmokestinimo Pajamos iš pagalbinės viešųjų pirkimų veiklos paslaugų ir viešųjų pirkimų vykdymo kitų perkančiųjų organizacijų vardu						635,0 82,4 290,0 4480,0 950,0

Pajamos iš baudų, delspinigių, netesybų taikymo tiekėjams už preliminarinių sutarčių pažeidimus	120,0
Pajamos iš ankstesnių finansinių metų CPO LT pirkimų modulių apmokestinimo	692,0
